

 **ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

**1. Общие сведения о МБДОУ детский сад № 21**

 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 муниципального образования Каневской район (далее-Образовательная организация) является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации муниципального образования Каневской район в сфере образования.

 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 муниципального образования Каневской район создано путём изменения типа муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 21 в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 22 декабря 2010 года № 1736 «О создании муниципальных бюджетных образовательных учреждений путём изменения типа муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Каневской район».

 Детский сад «Алёнка» колхоза «Кубань» открыт 31 декабря 1965 года на основании решения общего собрания колхоза «Кубань» от 24 ноября 1965 года протокол № 4.

 В соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 22 июня 1995 № 345 «О порядке передачи объектов социально – культурного и коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность» и решением наблюдательного совета ЗАО «Кубань» от 04 декабря 2001 года «О передаче детского сада «Алёнка» в муниципальную собственность Каневского района», на основании постановления главы администрации Каневского района от 07 декабря 2001 года № 703 и приказа РУО № 278 от 26 декабря 2001 года детский сад «Алёнка» ЗАО «Кубань», расположенный в станице Стародеревянковская по улице Криничная, дом 21, передан в муниципальную собственность на баланс управления образования Каневского района с присвоением порядкового номера 21.

Согласно постановлению администрации Каневского района от 22 марта 2002 года № 157 «О регистрации муниципального образовательного учреждения «Детский сад № 21» учреждение именуется как муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21». Согласно постановлению главы Каневского района от 15 сентября 2004 года № 376 «О внесении изменений в приложение № 16 к постановлению главы Каневского района от 23 августа 2004 № 311» муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21» именуется как муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 .

МБДОУ детский сад № 21 имеет лицензию на правоведения образовательной деятельности № 03952, выданную от 03.05.2012г., регистрационный номер 0001014 серия 23Л01.

Адрес МБДОУ детский сад № 21: 353720, Россия, Краснодарский край, Каневской район, станица Стародеревянковская, ул. Криничная, 21

МБДОУ детский сад № 21 станицы Стародеревянковской муниципального образования Каневской район находится в типовом здании. Проектная мощность – 105 мест. ДОУ функционирует с 1965 года.

Ближайший социум: МБОУ СОШ № 5 им. В. И. Данильченко, МБУК «СДК Стародеревянковская», ГАПОУ Краснодарского края «Каневской аграрно- технологический колледж», МБУ СК «Юность».

**2. Режим работы МБДОУ детский сад № 21**

МБДОУ работает по пятидневной рабочей неделе. Длительность работы – 10,5 часов. Режим работы групп в детском саду с 7.00. до 17.30. с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации.

**3. Администрация и специалисты**

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий МБДОУ | Сытькова Е. В.  |
| Старший воспитатель | Швидкая О. И.  |
| Медицинская сестра | Серая Н. В.  |
| Заведующий хозяйством | Чертухина И. М. |
| Учитель-логопед | Семеняко А. В.  |
| Музыкальный руководитель | Ефимова И.Г. |

Годовой план МБДОУ составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 273-ФЗ);

- Федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 № 1155);

- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО (СанПиН 2.4.1 3049-13);

- Уставом МБДОУ.

В 2018-2019 учебном году в первом образовательном периоде МБДОУ реализует Основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 муниципального образования Каневской район, обязательная часть которой разработана с учётом образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» / под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - 3-е изд., исп. и доп. - М: Мозаика – синтез, 2016г.

1. **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

**ЗА 2018-2019 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД**

* 1. **Направление деятельности МБДОУ в соответствии с задачами годового плана на 2018-2019 образовательный период**

В 2018-2019 образовательном периоде педагогический коллектив определил основную цель работы – организация воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

Система методической работы с кадрами была направлена на решение годовых задач:

1. Формирование нравственно-патриотических чувств, укрепление традиционных семейных ценностей у дошкольников путем приобщения к традициям и обычаям Кубани через совместную деятельность с семьями воспитанников.

 2.Охрана и укрепление здоровья детей на основе обеспечения эмоционального благополучия и приобщение дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни.

Администрацией и методической службой МБДОУ были проведены следующие мероприятия:

*по нормативному содержанию:*

- формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих реализацию ФГОС

- частичная обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии со стандартом.

*Материально-техническое оснащение:*

- обеспечение соответствия развивающей предметно- пространственной среды учреждения требованиям ФГОС.

Основными формами координации деятельности администрации и методической службы МБДОУ является информированность, проработка приказов, распределение функциональных обязанностей, внутриучрежденческий контроль, который осуществлялся в соответствии с планом контроля.

В управлении МБДОУ использовались следующие виды контроля: тематический, оперативный, итоговый. Контроль позволил установить, все ли в ДОУ выполняется в соответствии с нормативными документами, решениями педагогических советов, распоряжениями руководителя, помогает выявить недостатки и их причины, повысить личную ответственность сотрудников за исполнение своих обязанностей, наладить системную обратную связь по отслеживанию и анализу результатов деятельности. Для выявления проблем в работе, в работе воспитателей и специалистов, и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в МБДОУ методической службой использовались разные виды контроля.

 **Тематические проверки:**

- «Анализ планирования воспитательно-образовательного процесса»;

- «Совершенствование и обогащение знаний и умений педагогов по использованию здоровьесберегающих технологий в работе с детьми. Организация здоровьесберегающего пространства, как среды воспитания здорового ребенка».

В течение образовательного периода проводился оперативный, систематический и персональный контроль. Для каждого вида контроля заведующим, старшим воспитателем, медицинской сестрой собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, разрабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков, исполнение рекомендация проверялось. Вынесенные, по итогам проверок, предложения выполнены педагогами частично.

**Вывод:** реализация управленческой деятельности осуществлялась на оптимальном уровне.

* 1. **Комплектование групп**

Проектная мощность МБДОУ -105 человек

Среднесписочный состав в 2018-2019 году ( образовательный период) –112 человек.

В 2018-2019 году (образовательный период) фактически функционировало 4 групп, наполняемость – 124 человека.

В 2018-2019 году случаев тяжелой степени адаптации не выявлено.

**Соответствие структуры групп и контингента воспитанников, осваивающих образовательную программу по Уставу МБДОУ детский сад № 21**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень** | **Возрастные группы** | **Количество групп/ детей в них** | **Возраст**  |
| Основная образовательная программа дошкольного образования, соответствующая ФГОС ДО, разработанная с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования под редакциейН.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой «От рождения до школы», 2016г. | 1 смешанная ранняя группа общеразвивающей направленности | 1/35 | с 1,5 до 3лет |
| 2 смешанная дошкольная группа общеразвивающей направленности  | 1/38 | с 3 до 4 летс 4 до 5лет |
| 3 смешанная дошкольная группа комбинированной направленности  | 1/26 | с 5 до 6 лет |
| 4 смешанная дошкольная группа комбинированной направленности | 1/25 | с 6 до 7(8) лет |

Структура групп соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольному образовательному учреждению данного вида. Прием детей осуществляется на основании районной комиссии по распределению детей и наличии свободных мест в группах. Формирование групп организуется в заявительном порядке на основании договора с родителями (законными представителями). Родители (законные представители) знакомятся с лицензией, Уставом и другими локальными актами МБДОУ.

* 1. **Анализ кадрового обеспечения**

Качество осуществления образовательного процесса зависит, прежде всего, от кадров, выполняющих возлагаемые на них профессиональные функции.

*Кадровая работа*

- создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников;

- повышение квалификации педагогических работников через систему самообразования и наставничества.

В МБДОУ создавались условия для повышения профессиональной компетентности и самообразования педагогических кадров, предоставлялись оплачиваемые курсы. В 2018-2019 учебном году ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 100%, вспомогательным персоналом на 100%.

Воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ обеспечивают 10 педагогов (на май 2019г.): 7 воспитателей и 3 специалиста - старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед.

Образовательный уровень педагогов (на основе стат. отчетности):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Высшее****професс.** | **Из них –****педаг.** | **Среднее****професс.** | **Из них –****педаг.** |
| **2017-****2018**  | **2018-****2019** | **2017-****2018**  | **2018-****2019** | **2017-****2018**  | **2018-****2019** | **2017-****2018**  | **2018-****2019** |
| Количество педагогических работников ДОУ – 10  | 4 чел. | 5чел. | 4чел. | 5чел. | 5чел. | 5чел. | 5чел. | 5чел. |
| 45 % | 50 % | 45% |  50% | 55% | 50% | 55% | 50% |

**Стаж педагогической деятельности (на основе стат. отчетности):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж | **до 5 лет** | **от 5 до 10 лет** | **от 10 до 15 лет** | **15 и более** |
| **2017-2018** | **2018-****2019** | **2017-2018** | **2018****-2019** | **2017-****2018**  | **2018-2019** | **2017-****2018** | **2018-****2019** |
| всего9 чел. | 1 чел. | 1чел. | 2чел. | 2 чел. | 1чел. | 1чел. | 4чел. | 5чел. |
| 100% | **12,5** | 11% | **25%**  | 22% | **12,5%**  | 11% | **50%**  | 56% |

 **Вывод**: Стабильно высоким остается процент педагогов со средним педагогическим образованием и стажем работы более 15 лет.

В течение образовательного периода проведена большая работа по подготовке к аттестации педагогических работников МБДОУ. Проведены консультации и методические часы по ознакомлению с порядком аттестации, разделами и содержанием портфолио педагогов. Педагоги ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к квалификационным категориям. Проведена работа по обзору, ознакомлению и изучению современных педагогических технологий, проектной деятельности.

**Общие сведения по аттестации педагогов на 01.09.2019 г.:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего педагогов** **в ДОУ** | **Высшая категория** | **1 категория** | **соответствие занимаемой должности** | **без категории и соответствия занимаемой должности** |
| 10 человек | 1 чел | 7 чел. | 0 чел. | 2 чел. |
| 100% | 10 % | 70% | 0 % | 20 % |

**Примечание:** не проходили аттестацию: 2 человека - стаж работы в МБДОУ менее 2 лет- воспитатель Рудик С.В., музыкальный руководитель Ефимова И.Г.

В 2018 – 2019 учебном году установлена первая квалификационная категория воспитателям Ермашенко О.И., Борт О. И. Аттестация на соответствие требованиям занимаемой должности не проводилась.

Работа с кадрами в МБДОУ построена таким образом, что каждый педагог имеет возможность стать активным его участником через: организованную систему наставничества, проведения семинаров, консультаций для коллег, работу в творческой группе. Индикатором данных процессов и является уровень квалификации педагога, его инициативность и анализ образовательного процесса в целом.

Строго соблюдается периодичность прохождения курсов повышения квалификации. В 2018-2019 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации 3 человека (Ермашенко О. И., Борт О.И., Швидкая О.И.) по теме: «Современные подходы к организации педагогического процесса в группах раннего возраста».

Все педагоги и специалисты прошли курсы в ЧОУ ДПО УЦ «Профессиональный ресурс» по теме «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» в объёме 16 часов.

Для того чтобы обеспечить рост профессионального мастерства педагогов также используются различные формы методической работы, которая предусматривает комплексный творческий процесс, предполагающий ознакомление воспитателей с технологиями обучения и воспитания детей дошкольного возраста – это самообразование по выбранным в начале образовательного периода темам, самостоятельном изучении методической литературы, периодической печати, посещение методических объединений, тематические семинары, вебинары, открытые просмотры и др.

Методическая работа в МБДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ:

- практически все воспитатели понимают суть происходящих изменений в дошкольном образовании; у всех сформирована внутренняя мотивация к обновлению образовательного процесса в МБДОУ;

- используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;

- активно используют в своей работе метод педагогического проектирования;

- владеют персональным компьютером, активно используют ПК и информационно-коммуникационные технологии в своей профессиональной деятельности;

- содействуют развитию внешних связей, участвуют в различных мероприятиях района и края.

Но вместе с тем, в деятельности отдельных педагогов МБДОУ сохраняются негативные стереотипы (учебно-дисциплинарная модель при проведении организованной деятельности, недостаточно верное понимание сути совместной со взрослым и самостоятельной деятельности детей, комплексно-тематического планирования; трудности в овладении новыми способами организации образовательной и мониторинговой деятельности), определяющие перспективы развития педагогического коллектива в целом и повышения профессионального мастерства отдельных педагогов

**Вывод**: в МБДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и по запросам педагогов.

Совместно с педагогами были проведены следующие мероприятия:

1. Педагогические советы: -Установочный «Основные направления образовательной деятельности на 2018-2019 учебный год»;

- Тематический « Формирование нравственно- патриотических чувств, укрепление традиционных семейных ценностей у дошкольников путем приобщения к традициям и обычаям Кубани через совместную деятельность с семьями воспитанников »;

- Промежуточный «Анализ работы ДОУ за I-ое полугодие»;

- Тематический «Охрана и укрепление здоровья детей на основе обеспечения эмоционального благополучия и приобщения дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни»;

- Итоговый «Итоги работы за образовательный период и перспективы на будущее».

2. Консультации:

- « Приобщение детей к истории родного края» (воспитатель И. Н. Орлова );

- «Пути привлечения родителей к сотрудничеству в области здоровьесбережения» (воспитатель Л. Д. Склярова);

- «Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников» (ст. воспитатель О. И. Швидкая);

- «Формирование здорового образа жизни» (воспитатель О.И. Борт);

- «Предупреждение детского травматизма» (ст. воспитатель О.И. Швидкая);

- « Укрепление физического и психического здоровья детей старшего дошкольного возраста в процессе коррекционно- логопедической работы» (учитель- логопед А. В. Семеняко);

- «Формы взаимодействия педагогов и родителей в познавательно-речевом развитии детей дошкольного возраста» (ст. воспитатель О.И.Швидкая );

- « Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья» (воспитатель О. И.Ермашенко);

- « Проведение музыкально- ритмических зарядок на свежем воздухе» (муз. руководитель И. Г. Ефимова);

- «Планирование и организация прогулки»(воспитатель О. В. Калашникова)4

- «Организация адаптационного периода» (ст. медсестра Серая Н.В.).

3. Семинары, практикумы:

- « Формирование нравственно- патриотических чувств, укрепление традиционных семейных ценностей у дошкольников путем приобщения к традициям и обычаям Кубани через совместную деятельность с семьями воспитанников »;

- «Охрана и укрепление здоровья детей на основе обеспечения эмоционального благополучия и приобщения дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни»

**Выводы:** коллектив МБДОУ в 2018-2019 г. образовательном периоде принял активное участие в конкурсах, выставках различных уровней, привлекая к участию воспитанников и их родителей, тем самым повышая имидж МБДОУ, мотивацию педагогов на повышение уровня профессионального мастерства.

* 1. **Анализ результатов образовательной деятельности**

 Итогом работы всего педагогического коллектива можно считать качественный анализ уровня подготовки детей к обучению в школе, уровень развития детей и соответствие возрастной норме, уровень адаптивности детей к детскому саду. В МБДОУ осуществляется педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития ребенка), необходимость проведения которой прописана в ООП ДО.

**Анализ освоения программы**

 Педагогическое обследование детей было проведено по пяти образовательным областям. В ходе мониторинга было обследовано 121 воспитанник

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Образовательные области | Уровень овладения детьми навыками и умениями по образовательным областям (высокий, низкий, средний) |
| 1. | Социально-коммуникативное развитие | Высокий - 48 чел. (39%) |
| Средний - 63 чел. (51%) |
| Низкий - 13 чел. (10%) |
| 2. | Познавательное развитие | Высокий - 62 чел. (50%) |
| Средний - 46 чел. (37%) |
| Низкий - 16 чел. (13%) |
| 3. | Речевое развитие | Высокий - 38 чел. (31%) |
| Средний - 66 чел. (53%) |
| Низкий - 20 чел. (16%) |
| 4. | Художественно-эстетическое развитие | Высокий - 32 чел. (26%) |
| Средний - 72 чел. (58%) |
| Низкий - 20 чел. (16%) |
| 5. | Физическое развитие | Высокий - 56 чел. (45%) |
| Средний - 57 чел. (46%) |
| Низкий - 11 чел. (9%) |
| 6. | Итоговый уровень по образовательным областям | Высокий - 47 чел. (38%) |
| Средний - 61 чел. (49%) |
| Низкий - 16чел. (13%) |

Наиболее высокие результаты в 2018-2019 образовательном периоде дети показали в следующих образовательных областях «Познавательное развитие», «Физическое развитие», «Художественно-эстетическое развитие»

Меньше всего динамика отмечена в овладении таких образовательных областей, как, «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

**Вывод:** таким образом, очевиденположительный результат проделанной работы воспитателями и специалистами МБДОУ: низкий уровень освоения основной образовательной программы детьми сведен к минимуму, отмечена положительная динамика высокого уровня овладения детьми навыками и умениями, что подтверждает прочность знаний детей, способность применения их в повседневной жизни.

* 1. **Анализ взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников**

Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьей. В детском саду внедряются различные формы работы с родителями. Традиционным стало проведение общих родительских собраний в необычной форме. На собрании обсуждаются общие организационные вопросы совместной работы всего дошкольного учреждения, проводятся совместные выставки декоративно-прикладного и изобразительного творчества. На родительских собраниях родителям были предложены: видеофильмы из жизни детского сада; мультимедийные презентации; выступления детей. Обязательным стало чествование лучших семей, вручение благодарностей родителям, активно участвующим в жизни группы и детского сада.

Родители участвовали в таких мероприятиях детского сада, как фото-выставка «Каневской Кубань гордится», конкурс поделок из природного материала «Осень – рыжая подружка», «Мастерская Деда Мороза»; посещали групповые и общие консультации; открытые мероприятия и развлечения.

Совместно с родителями были проведены: новогодние представления для детей, праздники ко Дню Защитника Отечества, 8 Марта, осенние и весенние развлечения, спортивные досуги, акция «Посылка солдату» и т.д.

Старший воспитатель, музыкальный руководитель и старшая медицинская сестра ежемесячно обновляли стенды «Дошкольное детство», «Ты Кубань, ты наша Родина», «Медицинский уголок», «Уголок безопасности»;  «Наш профсоюз» с наглядной пропагандой для родителей. В течение года постоянно оформлялась выставка детских рисунков и поделок: выставка детских рисунков «Мой папа – Защитник», выставка детского художественного творчества на тему дорожного движения «Правила дорожные, каждому знать положено», выставка «Дары осени», «Пасхальная радость».

Было проведено два общих родительских собрания: «Семья – здоровый образ жизни», «Итоги работы ДОУ за 2018-2019 образовательный период. Летне-оздоровительная работа» и родительские собрания в группах.

Большую активность проявили родители во время проведения смотров-конкурсов, акций, субботников. Так, родители, проявили свои таланты при оформлении групп к новогоднему празднику, к 8 марта. Их творчество и индивидуальность были наглядно продемонстрированы в районных и внутри садовских конкурсах: конкурс поделок из природного материала «Дары осени», районный музейный конкурс «Самый лучший Дед Мороз».

Согласно годовому плану и тематике групповых собраний проводились анкетирование и социологические опросы родителей.

Анкетирование и опросы способствовали выявлению мнения родителей, их интересов и помогали педагогам установить соответствующую атмосферу в общении с родителями, подобрать материалы для работы, наладить обратную связь в сфере влияния дошкольного учреждения на ребенка и семью.

**Вывод:** Совместная работа с родителями, укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Необходимо продолжать совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя разные современные формы работы.

* 1. **Взаимодействие с другими организациями**

Для полноценного разностороннего развития ребенка необходимо включать воспитанников в различные сферы социальной жизни. МБДОУ активно взаимодействует с учреждениями близлежащего микросоциума:

- СДК и РДК (участие воспитанников МБДОУ в районных детских фестивалях, мероприятиях, посвященных памятным и праздничным датам);

- РИМЦ (творческое взаимодействие и методическая поддержка педагогов);

- Детская поликлиника (медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ);

- СМИ «Каневские зори» (съемки и репортажи о жизни детского сада);

- МБОУ СОШ № 5 им. В.И. Данильченко (регулирования взаимоотношений в процессе сотрудничества и преемственности в обучении и воспитании детей.)

- КАТК (популяризации рабочих специальностей среди воспитанников).

**Вывод:** МБДОУ поддерживает тесное взаимодействие с разными организациями. Совместные мероприятия направлены на социализацию дошкольников, развитие у детей познавательной активности, творческих способностей, любви к родной станице, формированию патриотических чувств.

* 1. **Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников**

В МБДОУ соблюдаются правила по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности при эксплуатации оборудования. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, социальные гарантии участников образовательного процесса. Имеется необходимая нормативная база, регламентирующая эту деятельность:

- Паспорт антитеррористической защищенности;

- Инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности;

- Инструкции по охране труда;

- Инструкции по охране жизни и здоровья детей в МБДОУ.

Инструктаж проводится своевременно и под личную подпись. Случаев травматизма сотрудников МБДОУ не зарегистрировано.

**Вывод:** в МБДОУ строго соблюдается охрана труда и техника безопасности. Работа осуществляется в соответствии с нормативной базой в этом направлении.

* 1. **Материально-техническое обеспечение, учебно-методическое обеспечение, развивающая среда**

МБДОУ практически оснащен необходимым оборудованием и специальными помещениями, позволяющими качественно проводить воспитательный и коррекционно-оздоровительный процесс.

Пространство всех возрастных групп МБДОУ построено с учетом здоровьесберегающего компонента. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

Оформление групп направлено на обеспечение психологического комфорта и эмоционального благополучия дошкольников. Организованное пространство групп отвечает современным методическим и гигиеническим требованиям.

Развивающая предметно-пространственная среда в МБДОУ создана с учетом соответствия развивающей среды реализуемой в МБДОУ Программе, требованиям СанПиН, основных направлений развития ребенка, разумного расположения зон, их значимости для развития детей, целесообразного использования пространства, рационального подбора оборудования. При создании развивающей среды в группах, педагоги учли ведущую роль игровой деятельности в развитии дошкольников, необходимость потребности ребенка, как в индивидуальной, так и в совместной деятельности. Для проведения коррекционной работы предусмотрен логопедический кабинет.

В МБДОУ осуществляется информационное обеспечение с применением современных информационных технологий, ведущее положение среди которых занимает комплекс технических средств, включающий персональные компьютеры, печатающее и множительное оборудование.

Педагоги активно используют информационно-коммуникационные технологии с применением мультимедийных презентаций в образовательной деятельности. ИКТ используются в качестве методического сопровождения образовательного процесса: при презентациях проектов, докладов, подготовке к образовательной деятельности. При этом используются различные электронные и информационные ресурсы.

**Выводы:** учебно-методическое и информационно–техническое оснащение образовательного процесса, развивающая среда МБДОУ соответствуют требованиям. Развивающая среда обеспечивает функциональный и эмоциональный комфорт и соответствует требованиям СанПиН. Среда отличается динамичностью, многофункциональностью в соответствии с потребностями детей. Оснащение игровыми развивающими пособиями учитывает необходимость совместной, индивидуальной деятельности, двигательной активности детей. Пособия и игрушки безопасны для детей. Развивающая предметно-пространственная среда в дальнейшем требует пополнения дидактическим материалом и пособиями по реализации Программы.

* 1. **Анализ коррекционной работы**

Особое внимание уделяется созданию благоприятных условий для успешной коррекционной работы.

Коррекционную работу с детьми проводит учитель-логопед Семеняко А. В.

На начало учебного года в группу комбинированного вида было зачислено 14 детей с нарушениями речи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей, поступивших в группу комбинированной направленности *(с указанием логопедического заключения)* | Количество выпущенных детей | Количество детей, выбывших в течение года /причины/ |
| Всего  | 14 | Всего  | 4 | Всего | 2 |
| ОНР IV уровняОНР III уровняОНР – II уровняОНР – I уровня | -8-- | С хорошей речью Со значительными улучшениямиБез значительных улучшений | 62- | Выбыл в д/с № 40 ,29 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рекомендовано направить  | Количество детей подготовительной группы оставшиеся на повторный курс обучения  | Количество детей, подготовительной и старших групп зачисленных в группу комбинированной направленности (ПМПК – 13.03.2019г.)  |
| В массовую школу В массовую школу с обязательными занятиями на логопедическом пунктеВ массовую школу (класс выравнивания)В спецшколу для детей с тяжелыми нарушениями речиВ группу общеразвивающей направленности | 8--- | Всего  | 0 | Всего  | 6 |
| НВОНР ОНР IVОНР IIIОНР I - II | ---- | НВОНР ОНР III - IVОНР IIIОНР I - II | ---- |

В начале учебного года в старшую группу комбинированной направленности были зачислены 8 детей. В подготовительной группе продолжили обучение 6 детей. Речь детей групп комбинированной направленности характеризуется наличием элементов лексико-грамматического и фонетико-фонематического недоразвития. Наблюдаются недостатки развития ВПФ (неустойчивость внимания, трудности запоминания и воспроизведения пройденного материала, сниженная мыслительная деятельность, трудности при решении задач разной направленности). У большинства детей наблюдается недостаточная сформированность просодических компонентов речи: громкость, темп, четкость, логическое ударение.

Целью работы являлось воспитание у детей правильной, чёткой речи с соответствующим возрасту звукопроизношением, словарным запасом и уровнем развития связной речи, что обеспечивалось в результате разнопланового систематического воздействия, направленного на развитие речевых и неречевых процессов.

Все логопедические занятия строились по принципам: единое тематическое направление (согласно календарно–тематическому плану), от простого к сложному, чередование разных видов деятельности, опора на сохранные звенья речевой системы.

В марте 2019 года проведен МПк, где проводилась работа по подготовке необходимых документов (написание характеристик, обследование детей, консультации с родителями и воспитателями).

В настоящее время продолжается работа по накоплению речевого материала для автоматизации и дифференциации звуков.

 **1.10. Анализ состояния здоровья воспитанников в 2018 - 2019 образовательном периоде, в сравнении за 3 года**

1. Распределение по группам здоровья за последние 3 года, в целом, имеет стабильные показатели, наблюдаются незначительные изменения в пределах 2-5%

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | **I** | **II** | **III** | **всего** |
| 2016/17 о.п. | 46чел.(45%) | 39 чел. (38%) | 18 чел.(17%) | 103 |
| 2017/18 о.п. | 52 чел.(43%) | 46чел. (39%) | 21 чел.(18%) | 119 |
| 2018/19 о.п. |  60 чел.(49%) | 47 чел.(39%) | 14 чел.(12%) | 121 |

**Вывод:** 88 % составляют практически здоровые дети. Большинство детей имеют 1 группу здоровья.

2. Достаточно низкий % составляют ЧДБ дети, этой категорией детей проводятся целенаправленные работы: организация щадящего режима, мероприятия, повышающие иммунитет: курс дыхательной гимнастики после болезни. Благодаря проведённой работе наблюдается повышения эффективности оздоровления

3. Пропуск по болезни на 1 ребёнка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2016г. | 2017г. | 2018г |
| 5,0 | 4.35 | 4.2 |

**Вывод:** по сравнению с прошлым образовательным периодом количество дней по болезни снизилось.

4.Анализ посещаемости за 3 года на одного ребенка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2016г. | 2017г. | 2018г. |
|  131,2 |  141,4 | 147,6 |

**Вывод:** по сравнению с прошлым образовательным периодом увеличилась посещаемость детей.

5. С целью укрепления здоровья воспитанников в отчётном году были проведены следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Период | Оздоровительная процедура |
| 2018/2019 о.п. |
| 1 | Сентябрь  | Свето–воздушные ванны  |
| 2 | Октябрь  | Поливитамины  |
| 3 | Ноябрь | Лечебная смазка носика |
| 4 | Декабрь | Дыхательная гимнастика |
| 5 | Январь | Кварцевание групп |
| 6 | Февраль | Лечебная смазка носика |
| 7 | Март  | Фитонциды – лук, чеснок |
| 8 | Апрель | Поливитамины  |

**Вывод:** повышение роста физического развития детей ДОУ способствует: систематическое проведение физкультурных и оздоровительных мероприятий, улучшение материальной базы.

**1.11. Анализ административно-хозяйственной деятельности**

Административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных положений Программы развития МБДОУ детский сад № 21, в которой определены перспективы развития материально-технической базы.

При реализации данного направления, деятельность заведующего хозяйством была направлена на:

- руководство хозяйственной деятельностью учреждения;

- пополнение материальными ценностями;

- своевременное оформление отчётной документации по инвентарному учёту, списанию материальных ценностей;

- оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;

- заключение договоров между организациями и образовательным учреждением;

- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно-инспекционная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования;

- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков

обслуживающего персонала.

В МБДОУ штатная численность учебно-вспомогательного персонала - 6 единиц, обслуживающего персонала -1,25 единиц, итого 7,25. Таким образом, необходимости в обслуживающем персонале нет.

Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал в течение образовательного периода работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала на рабочем месте своевременно производилась замена. В МБДОУ были проведены две тематические проверки:

- готовность МБДОУ к 2018-2019 образовательному периоду;

- готовность МБДОУ к летне-оздоровительному периоду.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено.

Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования;

- огнезащитных покрытий деревянных конструкций чердака;

- автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре.

Проведены мероприятия:

- произведён текущий ремонт игрового и спортивного оборудования;

- произведён косметический ремонт всех помещений;

- заменены смесители;

- закуплены игрушки;

- произведён ремонт водонагревательного оборудования;

- заключены все договора с организациями, обеспечивающими бесперебойную работу МБДОУ.

Результаты контроля показали, что в МБДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

В 2018-2019 образовательном периоде планируется продолжить работу по улучшению условий труда работников и условий пребывания воспитанников в детском саду по следующим направлениям:

- отремонтировать и покрасить к летне-оздоровительному периоду игровое и спортивное оборудование, уличные беседки;

- провести косметический ремонт в группах;

- провести специальную оценку условий труда.

В течение 2018-2019 образовательного периода закупки производились согласно смете.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь приобретаемый товар сертифицирован, годен к использованию в МБДОУ.

Оформление отчётной документации по инвентарному учёту, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальной документации.

Своевременно проводились инструктажи, учения по пожарной безопасности.

**Вывод:** работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно.

Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2018-2019 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале периода целям и задачам. Анализ деятельности МБДОУ позволил увидеть, что в педагогический процесс внедряются разнообразные нововведения. Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- развитие педагогической компетенции в вопросах организации работы на основе стандарта;

- развитие интеллектуальных и творческих способностей детей через организованную образовательную деятельность;

- активное сотрудничество с родителями воспитанников.

Наряду с положительными моментами в работе педагогического коллектива есть и недостатки:

- инновационные подходы к содержанию образования носят субъективный характер, зависящий от педагога, что не всегда способствует наиболее полной реализации этого содержания;

- недостаточная заинтересованность некоторых педагогов в творчестве и в применении в образовательном процессе современных образовательных технологий. Следовательно, необходимо в следующем образовательном периоде уделить должное внимание решению обозначенных проблем. Осуществлять это планируется через тематические педсоветы, семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры, заложенные в годовой план работы на следующий образовательный период.

**Вывод:** запланированные мероприятия в рамках реализации годового плана и основной общеобразовательной программы МБДОУ детский сад № 21 по итогам учебного года выполнены. *(Годовой план в течение образовательного периода может корректироваться)*

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБДОУ НА 2019-2020 учебный год**

 На основании выводов и результатов анализа деятельности МБДОУ за прошлый учебный год определены цели и задачи МБДОУ на 2019-2020 учебный год.

Цель: построение работы МБДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.

Задачи:

 1.Продолжать создавать условия для охраны и укрепления здоровья детей на основе приобщения дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни.

2. Повысить уровень сотрудничества детского сада и семьи в популяризации детского экспериментирования.

 3. Продолжать повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**
	1. **Общее собрание ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
| **1.** |  **Основные направления деятельности МБДОУ на новый образовательный период.** Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.1. Итоги работы за 2 период (01.06 - 31.08.2019г.).2.Основные направления образовательной работы МБДОУ на образовательный период .3. Принятие локальных актов МБДОУ.4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ | Сентябрь | Заведующий Е.В. Сытькова Председатель ПК А.В. Семеняко  |
| **2.** | **Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.**Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МБДОУ.1.О выполнении нормативных показателей и результатов и результатах финансово- хозяйственной деятельности МБДОУ за 2019 год.2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом МБДОУ.3. О выполнении соглашения по охране труда.4.Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МБДОУ. | Январь | Заведующий Е.В. Сытькова Председатель ПК А.В. Семеняко |
| **3.** | **О подготовке МБДОУ к летнему периоду, новому образовательному периоду.** Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.1.О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за1-е полугодие 2020 г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ. 4. О подготовке к новому образовательному периоду, о проведении ремонтных работ.  | май | Заведующий Е.В. Сытькова Председатель ПК А.В. Семеняко |

* 1. **Медико-педагогические совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Тема: «Адаптация детей к условиям детского сада.Цель: обеспечение условий комфортной адаптации детей и родителей к МБДОУ.1.Анализ результатов мониторинга состоянияздоровья, физического и психического развитиядошкольников.2.Результаты адаптации в группе раннего возрастаи младшей группе.3. Анализ результатов по выявлению семей группы риска в МБДОУ.  | Октябрь20.10.19 | ст. м/с Серая Н.В.ВоспитателиОбщественный инспектор по охране прав детей |
| 2. | Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей.Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Наметить перспективы работы. 1.Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников согласно плану профилактических мероприятий.2.Соблюдение норм и правил СанПиНа3.Результаты заболеваемости детей за 1полугодие.4.Система работы по формированию КГН и навыков самообслуживания5.Профилактика травматизма.  | Апрель 2020г. | Заведующий Сытькова Е.В.Старшая медицинская сестраСерая Н.В.Воспитатели |

 **3.2 Медико-педагогический консилиум**

Цель Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Срокисполнения | Ответственныйисполнитель | Итоговыйдокумент |
| 1. | Организационные заседания Утверждение планаработы МПк | 03.09.2019 г. 14.12.2019 г. 15.03.2020 г. 30.05.2020 г. | ПредседательМПк Сытькова Е.В. | Протокол |
| 2. | Работа с детьмиЛогопедическаядиагностика детей | 1-2 неделяСентября. | Учитель-логопед Семеняко А.В.  | Список детей с ОНРРечевые карты. Составление АОП. |
| 3. | Работа с педагогами:Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения детей | В течение года. | Председатель МПк Семеняко А.В.Специалисты МПк | Консультации |
| 4. | Работа с родителями: анкетирование родителей;Консультирование | В течение года.По запросу. | Председатель МПк Семеняко А.В.Специалисты МПк | Консультации |
| 5. | Индивидуальная диагностика по заявкам педагогов и родителей.Промежуточная логопедическая и педагогическая диагностика. Обследование детей старшей группы.Оформление документов на районную ПМПК для нуждающихся в углубленном обследовании узких специалистов. | В течение года.Февраль - март | СпециалистыМПкСпециалистыМПк | Запись в журналеПротокол |
| 6. | Итоговая диагностикаДетей подготовительной к школе группы комбинированной направленности. | Май | СпециалистыМПк | Протокол |

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**Методическая работа с педагогами по реализации задач годового плана**

* 1. **Педагогический совет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки****проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | **Установочный.****Тема: «Основные направления образовательной деятельности на 2019-2020 образовательный период»****Цель:** подведение итогов работы по подготовке к новому образовательному периоду, утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива на 2019-2020 образовательный период.1.Задачи и мероприятия работы МБДОУ на 2019/ 2020 образовательный период2.Принятие Дополнений к ООП ДО МБДОУ детский сад № 21лана работы МБДОУ , годового плана, модели образовательной деятельности, модели недели, модели года на 2019/2020 образовательный период , плана работы МПк.3. Профилактика семейного неблагополучия.4. Рассмотрение , обсуждение и утверждение Локальных актов. 5. Итоги летней оздоровительный период 2019г. 6.Коллегиальное решение. | 30.08.2019 г. | Заведующий Сытькова Е.В. Старший воспитатель Швидкая О.И. |
| **2.** | **Тематический****Тема «Охрана и укрепление здоровья детей на основе обеспечения эмоционального благополучия и приобщение дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни»****Цель:** способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников.Расширение знаний педагога о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности.1. Выполнение решений предыдущего педсовета.2. Итоги тематического контроля «Охрана и укрепление здоровья детей на основе обеспечения эмоционального благополучия и приобщение дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни»3.Деловая игра «Родитель. Педагог. Общение»4.«Взаимодействие семьи и ДОУ в укреплении и охране здоровья ребенка»5.Коллегиальное решение | 28.11. 2019г. | Заведующий Сытькова Е.В. Старший воспитатель Швидкая О.И. |
| **3.** | **Тематический Тема «Технология исследовательской деятельнос- ти в ДОУ как условие повышения качества образования современных детей»** Цель: систематизация знаний педагогов по развитию познавательно- исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства. 1. Выполнение решение предыдущего педсовета. 2. «Значение экспериментирования в развитии ребенка» 3. Использование элементарных опытов при ознакомлении дошкольников с объектами неживой природы. 4. Роль семьи в развитии поисково- исследовательской активности ребенка. 5. Итоги тематического контроля «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно- исследовательской и опытно- экспериментальной деятельности» 6. Квест – игра «Нетрадиционное экспериментирование» 7. Коллегиальное решение. | 16.04. 2020г. | Заведующий Сытькова Е.В. Старший воспитатель Швидкая О.И. |
| **4.** | **Итоговый****Тема Итоги работы за образовательный период и перспективы на будущее**Цель: подвести итоги работы коллектива за образовательный период, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий образовательный период.1. Выполнение решений предыдущего педсовета.2. О выполнении годовых задач3. «О наших успехах» отчет по темам самообразования.4. Анализ посещаемости и заболеваемости детей за образовательный период.5. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.6. Перспективы работы коллектива на следующий образовательный период.7. Коллегиальное решение. | 28.05.2020 | Заведующий Сытькова Е.В. Старший воспитатель Швидкая О.И. |

* 1. **Семинар – практикум**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Дата проведения**  | **Ответственные** |
| 1.«Охрана и укрепления здоровья детей на основе приобщения дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни» | 21.11.2019 | Старший воспитатель Швидкая О. И. |
| 2.«Детское экспериментирование - эффективное средство познания окружающего мира» | 09.04.2020 | Старший воспитатель Швидкая О. И. |

* 1. **Смотры-конкурсы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные |
| 1. |  | «Подготовка групп к образовательному периоду»  | август | Ст. воспитательШвидкая О.И |
| 2. |  | «Лучшая подготовка групп к летне-оздоровительному периоду» | май | Ст. воспитательШвидкая О.И. |

 **4.4. Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ | Содержание | Срок | Ответственный |
| 1. |  «Организация спортивных игр на прогулке» | Сентябрь | ВоспитательЕрмашенкоО.И. |
| 2. | «Здоровьесберегающие технологии ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО» | Октябрь | Старший воспитатель Швидкая О.И. |
| 3. | «Формирование здорового образа жизни» | Ноябрь | Воспитатель Борт О.И. |
| 4. | «Укрепление физического и психического здоровья детей старшего дошкольного возраста в процессе коррекционно-логопедической работы» | Декабрь | Учитель-логопед Семеняко А.В. |
| 5. | «Использование упражнений на координацию речи с движением при обучении детей грамоте» | Январь | Воспитатель Рудик С.В. |
| 6. | «Формирование познавательно- исследовательской деятельности детей дошкольного возраста на прогулке» | Февраль | Воспитатель Еретина Т. В.  |
| 7. | «Организация познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста» | Март | Ст. воспитательШвидкая О.И. |
| 8. | «Организация исследовательской деятельности детей в ДОУ» | Апрель | Воспитатель Рудик С.В. |
| 9. | «Проведение музыкально-ритмических зарядок на свежем воздухе» | Май | Муз. руководитель Ефимова И.Г.  |
| 10. | «О правильной организации закаливающих процедур» | Июнь | ст.м/с Серая Н.В. |
| 11. | «Планирование и организация прогулки» | Июль | Воспитатель Калашникова О.В. |
| 12. | «Организация адаптационного периода» (для воспитателей групп раннего возраста) | Август  | ст.м/с Серая Н. В. |

**4.5 Открытые просмотры**

|  |
| --- |
| **Сентябрь** |
| 12.09.2019г. | Калашникова О.В. воспитатель | Деловая квест -игра направлена на снятие эмоционального напряжения воспитателей). |
| **Октябрь** |
| 11.10.2019г. | Рудик С.В.воспитатель | Консультация для педагогов «Как организовать работу детского сада и семьи для популяризации детского экспериментирования» |
| 17.10.2019г. | Калашникова О.В. воспитатель | ОД «Как помочь Топтыжке» (здоровьесбережение) 1 смешанная ранняя группа |
| 24.10.2019г. | Борт О.И. воспитатель | Сюжетно- ролевая игра «Путешествие к Айболиту» (старшая группа) |
| 29.10.2019г. | Склярова Л.Д. воспитатель | Круглый стол « Воспитатель. Мастерство и вдохновение» |
| **Ноябрь** |
| 14.11.2019г. | Ермашенко О.И.воспитатель | Мастер- класс «Использование современных образовательных технологий в процессе образовательной деятельности по речевому развитию дошкольников в условиях внедрения ФГОС ДО» |
| 18.11.2019г. | Орлова И. Н.воспитатель | Образовательной деятельности в первой младшей группы по социально-коммуникативному развитию с использованием здоровьесберегающей технологии«Знакомство с легковыми и грузовыми машинами»  |
| 27.11.2019г. | Рудик С.В.воспитатель | Открытое занятие по ФЦКМ в подготовительной к школе группе по экспериментальной деятельности «Электрические чудеса»  |
| **Декабрь** |
| 05.12.2019г. | Еретина Т. В.воспитатель | Образовательная деятельность «Путешествие в страну Мойдодыра» социально коммуникативное развитие  |
| 18.12.2019г. | Орлова И. Н.воспитатель | Деловая игра для педагогов ДОУ «Социализация детей дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру» |
| **Январь** |
| 16.01.2020г. | Ермашенко О. И. воспитатель | Образовательная деятельность по познавательному развитию «Чтобы зубки не болели» |
| 22.01.2020г. | Склярова Л.Д.воспитатель | Познавательная деятельность «Любимая игрушка» |
| **Февраль** |
| 06.02.2020г. | Рудик С.В.воспитатель | Спортивный досуг с родителями «Мы – спортивная семья» |
| 10.02.2020г. | Ермашенко О. И.воспитатель | Образовательная деятельность в старшей группе «Свойства воды» |
| 13.02.2020г. | Борт О.И.воспитатель | Деловая игра для педагогов ДОУ «Что? Где? Когда?»(организация экспериментирования с детьми дошкольного возраста в процессе формирования познавательного интереса) |
| **Март**  |
| 16.03.2020г. | Орлова И.Н. воспитатель | Опытно- экспериментальная деятельность в 1 младшей группе «Чудеса в лаборатории Почемучек» |
| 19.03.2020г. | Борт О.И. Воспитатель | Познавательно- исследовательская деятельность в старшей группе «Определяю время» |
| **Апрель** |
| 02.04.2020г. | Еретина Т.В.воспитатель | Образовательная деятельность по познавательному развитию «Спасем золотую рыбку» |
| 16.04.2020г. | Калашникова О.В.воспитатель | Образовательная деятельность по ФЭМП в 1 младшей группе «Поляна с цветами» |
| 22.04.2020г. | Склярова Л.Д. воспитатель | Экологический праздник «День Земли» |
| **Май** |
| 07.05.2020г. | Еретина Т.В.воспитатель | Мастер-класс для педагогов «Создание успеха детей дошкольного возраста» |

 **4.6. Выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |         Мероприятия |  Дата проведения | Ответственные |
| 1. | Фотовыставка «Вот и лето прошло»Фотовыставка «Бравые солдаты дедушки и папы» | сентябрь | Воспитатели групп |
| 2. | Выставка поделок из природного материала (сотворчество дети-родители-)«Дары осени» | октябрь | Воспитатели групп |
| 3. | Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя» | ноябрь | Воспитатели групп |
| 4. | Выставкадетского творчества «Волшебная снежинка» | декабрь | Воспитатели групп |
| 5. | Выставка детского творчества «Самый клевый снеговик» | январь | Воспитатели групп |
| 6. | Выставка поздравительных открыток«Буду Родину любить, буду Родине служить» | февраль | Воспитатели групп |
| 7. | Выставка детского творчества «Милой любимой родной!»!» | март | Воспитатели групп |
| 8. | Выставка детского творчества«Дорожные знаки!» | апрель | Воспитатели групп |
| 9. | Фотовыставка « День Победы 9 мая!» | май | Воспитатели групп |
| 10. | Выставка поделок (сотворчество дети-родители-воспитатель) «День защиты детей»  | июнь | Воспитатели групп |
| 11. | Выставка рисунков на асфальте «Цветочная фантазия» | июль | Воспитатели групп |
| 12. | «Нынче выставка у нас – яблочно-медовый Спас» | август | Воспитатели групп |

 **4.7. Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные |
| 1. |  | Выставка методической литературы «Планирование воспитательно-образовательного процесса»Составление положений о смотрах-конкурсах | СентябрьВ течение образовательного периода | Ст. воспитательШвидкая О.И. |
| 2. |  | Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ПрограммыОбновление папки «Взаимодействие с семьями воспитанников» | В течение образовательного периодасентябрь | Ст. воспитательШвидкая О.И. воспитатели |
| 3. |  | Обновление стенда «Готовимся к аттестации» | В течение года | Ст. воспитательШвидкая О.И.  |

 **5.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ**

**5.1. Повышение квалификации педагогических кадров**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Сроки****проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работниковПланирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки | Сентябрь  | Старший воспитатель Швидкая О.И. |
|  2. | Направление на курсы повышения квалификации | По плану курсовойподготовки | Старший воспитатель Швидкая О.И. |
| 3. | Участие в работе методических объединений района | По плану РМО | Старший воспитательШвидкая О. .И.Педагоги ДОУ |
| 4. | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ.Приобретение новинок методической литературы в течение года | В течение образовательного периода | Старший воспитатель Швидкая О.И.Педагоги МБДОУ |
| 5. | Организация работы педагогов по самообразованию.Оказание методической помощи в подборе материала для тем по  самообразованию.Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение образовательного периода | Старший воспитательШвидкая О.И.Педагоги МБДОУ |

**5.2. Аттестация педагогических кадров**

**Предварительный план-график аттестации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Категория** | **Сроки** |
|  | Еретина Т.В. | воспитатель | первая кв. категория | декабрь - январь |
|  | Рудик С.В. | воспитатель | первая кв. категория | апрель – май |
|  | Орлова И.Н. | воспитатель | высшая кв. категория | апрель- май  |
|  | Ефимова И.Г. | музыкальный руководитель | первая кв. категория | декабрь - январь  |

**План работы МБДОУ детский сад № 21 по подготовке и проведению аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Виды деятельности** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников | сентябрь 2019г. | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 2. | Подача заявлений педагогическими работниками на аттестацию для установления квалификационных категорий (первая, высшая) |  В течение образовательного периода до 10 числа каждого месяца | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 3. | Формирование и предоставление в УО аттестационных документов: список аттестуемых педагогических работников  | до 10 числа каждого месяца | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 4. | Подготовка приказов об организации аттестации:- приказ о назначении ответственного за организацию аттестации педагогических работников на 2020-2021образовательный период;- приказ о создании аттестационной комиссии;- приказ о хранении аттестационных портфолио. | Август 2020г. | ЗаведующийСытьковаЕ.В. |
| 5. | Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников (под роспись), с внесением записи изучения нормативно-правовых документов | В течение образовательного периода | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 6. | Ознакомление педагогических работников с приказами МОН и МП КК, УО, связанных с аттестацией | По мере поступления | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 7. | Обновление информации на стенде по аттестации | В течение образовательного периодапо мере необходимости | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 8. | Составление и прохождение перспективного плана - графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками МБДОУ | Сентябрь | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 9. | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации  | В течение образовательного периода | Заведующий СытьковаЕ.В,Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 10. | Составление и утверждение графика прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности  | Сентябрь 2019г. | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 11. | Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемой должности  | В соответствии с графиком | ЗаведующийСытькова Е.В. |
| 12. | Инструктивно-методическое сопровождение процесса: -Педагогический совет «Ознакомление педагогов с изменениями в аттестации, с документами по аттестации**»** - Методический час «Подача заявления в электронном виде»(инструкция для педагогов по подаче заявления в электронном виде)- Методический час «Аттестация педагогических работников» (ознакомление педагогов с сроками отправки заявлений на рассмотрение аттестационной комиссией)- Методический час «Процедура аттестации в новой форме» (промежуточные итоги проведения аттестации в новой форме) | В течение образовательного периода | Ст. воспитатель Швидкая О.И. |
| 13. | Подготовка и предоставление в УО информации о наличии квалификационных категорий у педагогических работников и базы данных | По мере требования | Ст. воспитательШвидкаяО.И. |
| 14. | Подготовка аттестационного портфолио и размещение на сайте | До начала аттестационного периода | Аттестуемый педагогический работник |
| 15. | Ознакомление аттестованного работника под роспись с приказом об установлении категории и внесение его в личное дело педагогического работника вместе с выпиской из приказа МОНиМПКК | По мере размещения приказа на официальном сайте министерства | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 16. | Внесение записей в трудовые книжки об установлении квалификационных категорий (первая, высшая) | После размещения приказа на официальном сайте министерства | Заведующий Сытькова Е.В. |
| 17. | Внесение записей о результатах аттестации и личную карточку работника (форма Т-2), в раздел IV «Аттестация» | После размещения приказа на официальном сайте министерства | Заведующий Сытькова Е.В. |
| 18. | Подготовка приказов об оплате труда, успешно прошедших аттестацию (первая, высшая категория) | После получения документов  | Заведующий СытьковаЕ.В. |
| 23. | Анализ аттестации педагогических работников в МБДОУ за 2019-2020 образовательный период | май | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |
| 24. | Составление мониторингов по аттестации (наличие категорий, количество педагогов, не имеющих категорий, количество аттестованных на соответствие занимаемой должности) | Июнь-август | Ст. воспитатель ШвидкаяО.И. |

**5.3. Самообразование педагогов**
Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Ответственный |
|  1. | «Внедрение новых форм работы с родителями, как условие совершенствования деятельности ДОУ» | Ст. воспитатель Швидкая О..И. |
| 2. | «Развитие связной речи детей дошкольного возраста (в общении, игре)» | Воспитатель Орлова И.Н. |
| 3. | «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста»» | ВоспитательКалашникова О.В. |
| 4. | «Формирование позитивных взаимоотношений в семье – основа нравственного воспитания дошкольников» | Воспитатель ЕрмашенкоО.И |
| 5. | «Экологические сказки в воспитании и развитии детей дошкольного возраста» | Воспитатель Еретина Т.В. |
| 6. | «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста» | Воспитатель Борт О.И. |
| 7. | «Приобщение детей раннего возраста к фольклору» | Воспитатель Склярова Л.Д. |
| 8. | «Приобщение детей старшего дошкольного возраста к фольклору посредством разучивания народных танцев» | Музыкальный руководительЕфимова И.Г. |
| 9. | «Использование авторских мультимедийных приложений в деятельности учителя - логопеда» | Учитель-логопед Семеняко А.В. |

 **5.4. Развлекательно-досуговая деятельность**

**Перспективный план праздников и развлечений**

 **на 2019-2020 образовательный период (первый период)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Дата** | **Название мероприятия** | **Возрастная группа** |
| **Сентябрь:** | 01.09  | Развлекательная программа: «День знаний» | все возрастные группы |
| 04.09 – 08.09 | Досуг: «До чего же ты хорош, край, в котором ты живешь!» | 3 и 4 смешанная дошкольная комбинированная группа |
| 11.09 – 15.09  | Досуг: «Осенние встречи»» | Все возрастные группы |
| **Октябрь:** | 26.10  | Концерт посвящённый Дню дошкольного работника | Все возрастные группы |
| 25.10 31.10 | Праздник: «Золотая осень»Родительское собрание | Все возрастные группы |
| **Ноябрь:** | 03.11 | Досуг: «Я люблю тебя, Россия!» | 3 и 4 смешанная дошкольная группа |
| 23.11. | День матери  | Все возрастные группы |
| 27.11 – 01.12 | Развлечение: «Час веселых игр» | для 1 ранней и2 смешанной дошкольной группы |
| **Декабрь:** | 26.12 – 28.12 | Новогодние утренники  | для всех возрастных групп |
| **Январь:** |  | Развлечение: «Зимние забавы» | для всех возрастных групп |
| **Февраль:** |  | Развлечение «День защитника Отечества» | для всех возрастных групп |
| 21.02 | Развлечение: «День Защитника Отечества» | старший возраст |
| **Март:** | 06.03. | Праздник: «8 марта, праздник мам»  | все возрастные группы |
| **Апрель:** | 26.04 | Досуг: Пасха | все возрастные группы  |
| 14.04 | Досуг: День здоровья  | все возрастные группы |
| **Май:** | 08.05. | Праздник: «День Победы»  | 3 и 4 смешанная дошкольная группа |
| 21.05 – 25.05 | Развлечение: «По дорогам сказок»» | для 1 ранней и 2 смешаной дошкольной группы |
| 29.05. |  Выпускной бал  | Подготовительная группы |

 **Перспективный план праздников и развлечений**

 **на 2019-2020 учебный год (второй период)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Дата** | **Название мероприятия** | **Возрастная группа** |
| **Июнь** | 01.06 | Развлечение: «Страна под названием «Детство» | для всех возрастных групп |
| **Июль** | 08.07 | «День семьи, любви и верности» | для всех возрастных групп |
| 17.07 | «Путешествие в страну добра» | старшие возрастные группы |
| 24.07 | Кукольный театр «Кошкин дом» | младшие возрастные группы |
| **Август** | 19.08 | «Яблочный спас здоровья припас» | для всех возрастных групп |
| 31.08 | «До свидание, лето!» | для всех возрастных групп |

**6. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ МБДОУ С СЕМЬЕЙ**

**6.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей**

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников по образовательным областям.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|  1. | **Информационно-справочные стенды**Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой МБДОУ |
|   | *Стенды для родителей:* «Дошкольное детство», «Ты Кубань, ты наша Родина», «Медицинский уголок»,«Уголок безопасности»; «Наш профсоюз» |  В течение образовательного периода | Ст. воспитательШвидкая О.И.ст. м/с Серая Н.В.,председатель ПК Семеняко А.В,воспитатели  |
|   | День открытых дверей:экскурсия по детскому саду;проведение досугов, праздников. | ежеквартально  | Ст. воспитательШвидкая О.И.Воспитатели Музыкальный руководительУчитель-логопед |
|   | *СМИ:*Размещение материалов о МБДОУ в печати;на телевидении | В течение образовательного периода | Ст. воспитательШвидкая О.И. |
|  **Педагогическое просвещение родителей.**Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.  |
|  | *Групповые* *собрания*  ***1 смешанная ранняя группа***1.Особенности адаптационного периода детей первой младшей группы. Задачи воспитания и обучения детей 2-3 лет.2.Сенсорное воспитание - фундамент умственного развития ребёнка.1.Пальчиковые игры: их роль и значение в развитии речи детей.1.Как повзрослели и чему научились наши дети за год. Представление презентации "Самые яркие мероприятия из нашей жизни в детском саду". | сентябрьдекабрьмартмай | Воспитатели Орлова И.Н. Калашникова О.В. |
|  |  ***2 смешанная дошкольная группа*** 1. «Путешествие в страну знаний продолжается 2.“Играют дети – играем вместе”3.“Эмоциональное благополучие ребенка” 4. “Роль семьи в речевом развитии ребенка 4-5 лет” | сентябрьноябрьфевральапрель | Воспитатели Еретина Т.В. Калашникова О.В. |
|  |  ***3 смешанная дошкольная группа*** 1.«Как приучать ребенка к книге». (основная тема) Выбор родительского актива. Отчет педагогов о прошедшем летнем оздоровительном сезоне. Безопасность наших детей на дорогах. 2.«Детская агрессивность». (основная тема) Безопасность детей в зимний период. Советы родителям по воспитанию аккуратности у детей. Вопрос подготовки новогодних подарков к утреннику.3.«Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим».(основная тема) Советы родителям по пожарной безопасности детей. Познавательные интересы вашего ребенка. Как преодолеть рассеянность у ребенка. 4.«Сюжетно –ролевая игра и ее значение в нравственном воспитании детей».(основная тема)Воспитание заботливого отношения к природе. Безопасность детей при отдыхе на природе. | сентябрьдекабрьфевральмай | Воспитатели гр. Борт О.И.Ермашенко О.И. |
|  |  ***4 смешанная дошкольная группа***1.«Роль игры при подготовке детей к школе». Выбор родительского актива. Отчет педагогов о прошедшем летнем оздоровительном сезоне. Безопасность наших детей на дорогах.2.«Как остановить жестокость» .Безопасность детей в зимний период. Самостоятельность ценное качество. Играя – учимся.3.«В труде воспитывается воля». Советы родителям по пожарной безопасности детей. Речевая готовность к школе. Познавательные интересы вашего ребенка.4.«Нравственно-волевая подготовка детей к школе». В семье растет будущий школьник. Режим будущего школьника. Вопросы подготовки утренника . Безопасность детей при отдыхе на природе. | сентябрьдекабрьмартмай | Воспитатели гр. Рудик С.В. Склярова Л.Д. |

**Общее родительское собрание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **месяц** | **Тема, содержание** | **Ответственные**  |
| 10.10.2019 | №1 «Охрана и укрепления здоровья детей на основе приобщения дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни» | ЗаведующийСытькова Е.В. |
| 16.04.2020 | №2 «Детское экспериментирование - эффективное средство познания окружающего мира» | ЗаведующийСытькова Е.В. |

**Практическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Мероприятий | Сроки  | Ответственные |
| 1. | Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения, заключение договоров | В течение образовательного периода | ЗаведующийСытькова Е.В.Педагоги |
| 2. | Анкетирование родителей с целью выявления их воспитательно – образовательных потребностей, уровня осведомлённости в области воспитания и развития дошкольника, мнения о качестве образовательного процесса | сентябрь | Старший воспитательШвидкая О.И.  |
| 3. |  Участие родителей в субботниках, благоустройстветерритории | апрельмай  | Воспитатели |
| 4. | Консультация«Детское экспериментирование и его влияние на развитие познавательной активности | Декабрь  | Воспитатель Орлова И.Н. |

**6.2. Взаимодействие с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | **Взаимодействие со школой.**Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению | Сентябрь  |  Ст. воспитатель |
|  | Обсуждение и утверждение совместного плана работы          школы и МБДОУ | Сентябрь | Ст. воспитательЗавуч. нач.кл. |
|   | Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы | Февраль | ВоспитателиУчителя |
|   | Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка». | Апрель | Завуч нач.кл.Ст. воспитатель |
|   | Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу». | Май | Ст.воспитательШвидкая О.И. |
| 2. | **Взаимодействие с детской поликлиникой:** 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. | В течение образовательного периода | Ст. медсестраСерая Н.В. |
| 3. | **Взаимодействие с СМИ:** 1.Съемки и репортажи о жизни детского сада2.Статьи о жизни детского сада в газете «10 - канал», «Каневские зори» | В течение образовательного периода | Ст.воспитательШвидкая О..И.Воспитатели |

**7. МОНИТОРИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (КОНТРОЛЬ)**

**Тематический контроль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Месяцы** |
|  | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI-VIII** |
| Развития нравственно-патриотических чувств у дошкольников путем приобщения к традициям и обычаям Кубани.  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация работы в МБДОУ по укреплению здоровья детей и развитию ЗОЖ  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |

**Систематический, персональный контроль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Месяцы** |
|  | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI-VIII** |
| Наличие сотрудников в МБДОУ, посещаемость по группам; состояние здоровья; соблюдение ТБ на рабочем месте; выполнение инструкций по ОЗОЖ детей.Ведение групповой документации | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Персональный: аттестационные материалы (Борт О.И ., Ермашенко О.И., Ефимова И.Г.) | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |

**Оперативный контроль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Месяцы** |
|  | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI-VIII** |
| Качество ведения документации в группах (календарно-тем. планы) | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Адаптация детей раннего возраста | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оценка эффективности утренников |  | + |  | + |  |  | + |  |  |  |
| Уровень проведения родительских собраний | + |  |  |  |  |  |  | + | + |  |
| Организация прогулки |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Подготовка воспитателей к образовательной деятельности(выборочно) | + | + | + | + |  | + | + | + |  |  |
| Состояние документации узких специалистов |  |  | + |  | + |  | + |  |  |  |
| Организация и методика проведения утренней гимнастики (гимнастика после дневного сна) |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |
| Соблюдение режимных моментов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация питания | + |  |  | + |  | + |  | + |  | + |
| Культурно-гигиенические навыки при питании |  |  | + |  | + |  |  | + |  |  |
| Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании |  | + |  |  | + |  |  | + |  |  |
| Культурно-гигиенические навыки при умывании |  |  | + |  |  | + |  |  | + |  |
| Состояние работы с детьми по формированию у них знаний по ПДД |  | + |  | + |  |  | + |  | + | + |
| Оформление и обновление информации в уголке для родителей |  | + |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Проведение педагогической диагностики | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |

**Фронтальный контроль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Месяцы** |
|  | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI-VIII** |
| Педагогическая диагностика |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |

**8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | 1.Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МБДОУ.2. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МБДОУ».  3. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах по ростовым показателям детей4. Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Сентябрь | Заведующий Сытькова Е.В.Заведующий хозяйством Чертухина И.М. Ст. м/сСерая Н.В. |
| 2. | 1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».2. Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений(заведующий, м/с, завхоз).3. Подготовка здания к зимнему периоду: оклеивание окон, утепление дверей, заготовка песочно-соляной смеси для посыпания дорожек, инвентаря для уборки снега. | Октябрь | Ст. м/с Серая Н.В.Заведующий хозяйством Чертухина И.М. |
| 3. | 1. Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды.2. Проверка освещения МБДОУ.3. Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Ноябрь | Заведующий Сытькова Е.В. Завхоз Чертухина И.М. Ст.м/с СераяН.В. |
| 4. | 1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.2. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ3. Составление графика отпусков.4.Составление и утверждение плана-графика по закупке товаров на нужды учреждения из внебюджетных средств.5. Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Декабрь | Ст. воспитатель Швидкая О.И.  Завхоз Чертухина И.М.Председатель ПК Семеняко А.В.. |
| 5. | 1. Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности.2. Проверка огнетушителей, перекатка пожарных рукавов.3. Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Январь | Заведующий Завхоз Старшая м/с  |
| 6. | 1. Проверка сантехники, закупка и замена пришедших в негодность.2.Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Февраль | Завхоз Старшая м/с |
| 7. | 1. Проверка зданий и сооружений.2.Составление плана работы по ремонтным мероприятиям и сметы по его выполнению.3.Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Март | Комиссия по проведению технического осмотра зданий и сооружений ДОУ |
| 8. | 1. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.2. Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).3. Закупка материалов для проведения ремонтных работ4.Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Апрель | Заведующий хозяйством Чертухина И.М.Сотрудники МБДОУ |
| 9. | 1. Подготовка учреждения к работе в летний период: инструктаж всех сотрудников. 2. Ремонт и покраска оборудования на участке.3. Приобретение игрушек к летне-оздоровительному периоду.4. Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Май | Заведующий хозяйством Чертухина И.М.Сотрудники ДОУВоспитатели Старшая м/с  |
| 10. | 1. Благоустройство территории ДОУ.2. Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Июнь | Завхозсотрудники МБДОУ |
| 11. | 1. Рейд по проверки санитарного состояния участков.2. Проведение ремонтных работ зданий и сооружений.3. Приобретение канцелярских принадлежностей.4. Проверка огнетушителей. 5.Рейды и смотры по санитарному состоянию подразделений | Июль | Заведующий Сытькова Е.В.Заведующий хозяйством Чертухина И.М.Ст.м/с Серая Н.В.  |
| 12. | 1. Проверка условий:1) готовность МБДОУ к новому учебному году;2) анализ состояния технологического оборудования;3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 2. Отчет о подготовке помещений МБДОУ к новому образовательному периоду3. Проверка зданий и сооружений. | Август | Заведующий Сытькова Е.В.Заведующий хозяйством Чертухина И.М. |

 **ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ**

**ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21

муниципального образования Каневской район

 **План работы общественного инспектора по охране прав детей**

**на 2019-2020 учебный год**

**Цель:** Профилактика нарушений прав ребёнка в семье, создание условий для объединений усилий семьи и ДОУ по охране прав детства.

**Задачи:**

* повышение уровня правовой культуры педагогического состава ДОУ и родителей;
* создание обстановки психологического комфорта и безопасности воспитанников в ДОУ, в семье, социуме.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Подготовка нормативно-правовых документов по проблеме защиты прав ребенка. 1.1. Обновление сведений о семьях (многодетных, опекунских, неблагополучных) | сентябрь, октябрь | Заведующий, старший воспитатель, инспектор по охране прав детей |
| 2. | Ознакомление родителей с «Конвенцией о правах ребенка» через информационные стенды. | в течение года | общ. инспектор по охране прав детей  |
| 3. | Консультация для педагогов «Жестокое обращение с ребенком в семье». | в течение года | общ. инспектор по охране прав детей  |
| 4. | Организация и ведение работы по семьям с опекаемыми детьми, многодетными семьями, семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации и неблагополучными семьями. | в течение года | общ. инспектор по охране прав детей  |
| 5. | Посещение на дому семей группы риска, составление актов обследования жилищно-бытовых условий. | в течение года | общ. инспектор по охране прав детей  |
| 6. | Соблюдение санитарно-гигиенических норм по охране жизни и здоровья детей во всех возрастных группах. | в течение года | общ. инспектор по охране прав детей  |
| 7. | Знакомство детей с их правами через образовательную деятельность, литературные произведения, игры, беседы. | в течение года | Воспитатели групп |
| 8. | Индивидуальные беседы, консультации по развитию и воспитанию детей по правам и обязанностям с родителями воспитанников. | в течение года | общ. инспектор по охране прав детей  |
| 9. | Разработка индивидуальных памяток для родителей. | в течение года | общ. инспектор по охране прав детей  |
| 10. | Посещение семинаров и совещаний, проводимых органами опеки и попечительства. | в течение года | общ. инспектор по охране прав детей  |
| 11. | Праздник, посвященный Международному Дню защиты детей. | 1 июня | Воспитатели групп, муз. руководитель |

 **План основных мероприятий по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах на 2019-2020 учебный год (образовательный период)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок  | Ответственные |
| проведения  |  |
| **Методическая работа****Работа с педагогами** |  |
| Обзор литературы по теме «Профилактика ДДТТ»: журналы «Дошкольное воспитание», «Ребёнок в Детском саду», «Добрая дорога детства»; детская художественная литература; новинки методической литературы.  | В течение образовательногопериода | старший воспитательШвидкая О.И. |
| Консультации для педагогов ДОУ на темы:* «Сказочная безопасность»: как обучать ребенка ПДД и другим правилам безопасности по сказкам»
* «Взаимодействие с семьями воспитанников по реализации задач по разделу

«Безопасность» ОО «Социально-коммуникативное развитие» | СентябрьНоябрьмарт | старший воспитатель Швидкая О.И. |
|  |
| Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | сентябрь | Воспитатели групп |
|  **Работа с детьми** |  |  |
| Тематические занятия, игры на транспортной площадке, целевые прогулки по улицам станицы. | В течение образовательного периода | Воспитатели групп |
| Тематические выставки Встреча с инспектором ОГИБДДРазвлечение «Посвящение в пешеходы» |  |  старший воспитатель Швидкая О.И. |
|  |  |  |
|  Просмотр мультимедийных презентаций «Веселый светофор» «Зимушка – зима» «Азбука безопасности на дороге» - уроки тётушки совы.«Законы улиц и дорог» «Наш друг - светофор» | В течениеобразовательного периода | старший воспитатель Швидкая О.И.воспитатели  |
| 1. «Путешествие в страну дорожных знаков»
2. «Герои стихов Агнии Барто «На дороге»
3. Ситуация «Наша улица»
 | Сентябрь апрель май июль | Воспитатели 1 смешанной группы  |
|  4. Презентация «Безопасность на дороге» |   |
|  |  |  |
| 1.Презентация «Азбука безопасности на дороге» 2.Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков» 3.Викторина «Правила движения достойны уважения» 4.Презентация «Осторожно, улица!» | сентябрьдекабрьмайиюнь | воспитатели 2 смешанной группы  |
| 1.Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков» 2.Развлечение «По лесной тропинке»3.Развлечение «Светофор – наш друг» | сентябрь февральиюнь | воспитатели 1 смешанной группы  |
| 1. «По дороге к теремку»

 2. «Как у наших у ворот очень важный знак живет» 3. «Правила дорожного движения выполняй без возражения» 4. Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков» | сентябрьянварьмайиюнь | воспитатели  групп |
|  1. «Страна Светофория» 2. «В гостях у Светофора Светофорыча» 3. «Осторожно, пешеход!» 4. «Правила дорожного движения знай и конечно выполняй!» 5. Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков» | сентябрьянварьфевральмайиюнь | воспитатели 3,4групп |
|  1.Спортивное развлечение «Как Хрюша узнал о правилах дорожного движения» 2. Развлечение «Наш друг - светофор» 3. Развлечение «Осторожно улица» | сентябрь мартиюнь  | воспитатели 2 группы  |
|  1.Спортивное развлечение «Как Хрюша узнал о правилах дорожного движения» 2. Развлечение «Наш друг – светофор» 3. Развлечение «Осторожно улица» | сентябрь мартиюнь | воспитатели 2 группы  |
| 1. Развлечение «Мы по улице шагаем»
2. Развлечение «Расскажи, что ты знаешь о дорожных знаках»
3. Развлечение «Маша и Медведь знакомятся с правилами дорожного движения»
4. Развлечение «Зайка - зазнайка»
5. Развлечение «Дорожная азбука»
6. Развлечение «В стране дорожных знаний»
 | сентябрьноябрьянварьмартмайиюнь | Воспитатели 3 группы  |
|  1. Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков» 2. Развлечение «По лесной тропинке» 3. Развлечение «Светофор – наш друг» | сентябрьфевральиюнь | воспитатели 1 группы  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Работа с родителями**  |  |
|  Оформление памяток по ПДД «Берегите жизнь ребенка» «Почему не мамины руки»«Какое кресло выбрать» | В течениеобразовательного периода | старший воспитатель Швидкая О.И. |
| Выступление «Азбука безопасности для детей и взрослых» на общем родительском собрание  | Сентябрь | старший воспитатель Швидкая О.И. |
|  Консультация «Детское кресло в каждую машину» |  | Ноябрь  | Ст. воспитательШвидкая О.И. |
|  Круглый стол «Скоро в школу» | Май  | старший воспитатель Швидкая О.И. |
| **Информационное обеспечение**  |  |
| Оформление информационно-справочных материалов (буклетов, папок-ширм, передвижек,) по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах Выставка методической литературы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах | В течение образовательного периодаВ течение образовательного периода | старший воспитатель Швидкая О.И.воспитатели групп |

 **План основных мероприятий по обучению детей правилам пожарной безопасности на 2019-2020 учебный год (образовательный период)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок  | Oтветственные |
| проведения  |  |
| **Методическая работа** |  |
|  Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ»: журналы «Дошкольное воспитание», «Ребёнок в Детском саду», «Спасайкин»; детская художественная литература; новинки методической литературы.  | В течение образовательного периода | старший воспитатель Швидкая О.И. |
|  Консультация «Эвакуация детей из загоревшегося здания»;«Средства пожаротушения»;«Безопасность ребенка дома и в общественных местах» | ОктябрьФевральАпрель | старший воспитатель Швидкая О.И. |
|  |  |
|  Консультация «О мерах пожарной безопасности при проведении Новогодних праздников» |  Декабрь | старший воспитательШвидкая О.И. |
| **Работа с детьми** |  |  |
|  Тематические занятия, игры. Экскурсия по детскому саду, знакомство с путями эвакуации. Тренинг с телефоном | В течение года | воспитатели групп |
|  Тематические выставки |  |  старший воспитатель |
|  Чтение художественной литературы по ППБ |  | Швидкая О.И. |
|  Просмотр мультимедийных презентаций  «Детская безопасность»«Спички детям не игрушки»«Кошкин дом» | сентябрьдекабрьапрель | старший воспитательШвидкая О.И.воспитатели групп |
|  |  |  |
| Презентация «Огонёк всегда такой- и хороший, и плохой» Просмотр мультфильма «Кошкин дом» | октябрь февраль апрель | воспитатели 2 группы  |
| Викторина «Знатоки правил пожарной безопасности»Развлечение по ППБ «Юные пожарные»  | июнь |  |
| Развлечение «Спички – детям не игрушка» Развлечение «Он дает тепло и свет, с ним шутить не надо, нет!»«Вечер загадок»  | декабрьапрельиюль | Воспитатели 1группы  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Работа с родителями**  |  |
|  Оформление памяток по ППБ«Огонь – не игрушка»«Детские шалости с огнём» «При пожаре звонить – 01!»«Спички детям не игрушки»«Как правильно установить ёлку» | В течениегода | старший воспитатель Швидкая О.И. |
|  |  |  |  |
|  «Знаете ли вы правила пожарной безопасности» | Сентябрь | старший воспитатель Швидкая О.И.  |
|  Консультация:«Причина возникновения пожара» | Октябрь | старший воспитательШвидкая О.И. |
| «Не забывайте повторять с детьми правила пожарной безопасности» | Ноябрь |  |
|  Консультация «Устраивая новогодние мероприятия, помните о безопасности!» |  | Декабрь  | старший воспитатель Швидкая О.И. |
|  |  |  |  |
|  Консультация «Отвести беду» | Апрель | старший воспитатель Швидкая О.И. |
| **Информационное обеспечение**  |  |
| Оформление информационно-справочных материалов (буклетов, папок-ширм, передвижек,) по обучению детей правилам пожарной безопасности.«Берегите жилище от пожаров»«Основы пожарной безопасности» | В течение образовательного периода | старший воспитательШвидкая О.И. воспитатели групп |
|  |

**План мероприятий по организации и проведению краевого месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы 22.01.2020г. - 23.02.2020 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
|  | Проведение тематических занятий, чтение произведений, заучивание стихов, посвященных защитникам Отечества  | 22.01-22.02.2020г. | Воспитатели всех возрастных групп |
|  | Акция «75 – добрых дел», посвященных юбилейной дате -75–летию освобождения Кубани от немецко-фашистских захватчиков | 22.01-22.02.2020г. | Воспитатели всех возрастных групп |
|  | Акция «Посылка солдату» | 22.01-08.02.2020г. | Старший воспитатель Швидкая О.И..; воспитатели всех возрастных групп |
|  | Конкурс чтецов среди воспитанников | 07.02.2020г. | Воспитатели старших возрастных групп |
|  | Мастер-класс для родителей по теме «Голубь - мира» | 12.02.2020г. | Воспитатели старшей возрастной группы |
|  | Муниципальный конкурс поздравительных открыток «Буду Родину любить, буду Родине служить!» | 22.01-15.02.2020г. | Старший воспитатель Швидкая О.И. воспитатели старших возрастных групп |
|  | Муниципальный фотоконкурс «Служить России суждено тебе и мне!» | 22.01-15.02.2020г. | воспитатели старших возрастных групп |
|  | Муниципальный конкурс на лучший сценарий воспитательного мероприятия, посвященного Дню Защитника Отечества | 21.02.2020г. | Старший воспитатель Швидкая О.И.  |
|  | Встреча с военнослужащим | 19.02.2020г. | Воспитатели старших возрастных групп |
|  | Оформление родительских уголковтему «Святое дело – Родине служить!» | 22.01-19.02.2020г. | воспитатели всех возрастных групп |
|  | Фотовыставка в ДОУ «Мой папа – Защитник Отечества!» | 19.02.2020г. | Воспитатели всех возрастных групп |
|  | Изготовление детьми открыток и подарков | 11.02-19.02.2020г. | Воспитатели всех возрастных групп |
|  | Спортивный праздник «Мы – Защитники!» | 20.02.2020г. | Муз.руководитель Ефимова И.Г.воспитатели 4 группы  |
|  | Выпуск праздничного номера газеты посвященного Дню защитника Отечества | 19.02.2020г. | Воспитатели всех возрастных групп,  |
|  | Посещение музея ДК ст. Стародеревянковской на тематическую выставку «Это невозможно забыть!» | 19.02.2020г. | Воспитатели 3группы |
|  | Возложение цветов к мемориалу | 21.02.2020г. | Воспитатели 4 групп |

 **План мероприятий, посвящённый годовщине празднования Великой Победы «Никто не забыт, ничто не забыто...» для детей старшего дошкольного возраста**

**Цель:**

Развивать у дошкольников активную гражданскую позицию и патриотизм как важнейшие духовно-нравственные и социальные ценности, отражающие сопричастность к делам и достижениям старших поколений, готовность к активному участию в различных сферах жизни общества.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия с педагогами** | **Срок проведения** |
| 1 | Подбор музыки, стихотворений, разработка конспектов ОД, сценариев досугов, праздников ко Дню Победы | 21.03.- 28.03.2020г. |
| 2 | Изготовление атрибутов для оформления зала | 09.04.- 23.04.2020г. |
| 3 | Оформление тематических папок для детей и рекомендаций для родителей с иллюстрациями и стихами, посвящёнными Дню Победы | 09.04.-04.05.2020г. |
|  | **Мероприятия с детьми** |  |
| 4 |  Тематическая беседа «Они ковали Победу»  | 07.05.2020г. |
| 5 | Тематическая беседа «Песни фронтовых лет»  | 08.05.2020г. |
| 6 | Изготовление памятных подарков и открыток для ветеранов | 25.04.-30.04.2020г. |
| 7 | Выставка детской литературы на военную тематику  | 04.05.-07.05.2020г. |
| 8 | Оформление выставки детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава!» | 03.05.2020г. |
| 9 | Экскурсия к мемориалу  | 04.05.2020г. |
| 10 | Презентация «Спасибо за Победу!» | 04.05.- 07.05.2020г. |
| 11 | Праздник «Мы – правнуки твои, ПОБЕДА!»  | 08.05.2020г. |

 **План профилактических и оздоровительных мероприятий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 на 2019-2020 учебный год (первый - второй периоды)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий (общие мероприятия)** | **Сроки** | **Ответственный** | **Контроль** |
| 1. | Утренняя гимнастика | Ежедневно  | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст.воспитатель,заведующий |
| 2. | Гимнастика после сна | Ежедневно  | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст.воспитатель,заведующий |
| 3. | Закаливающий массаж подошв (по дорожке здоровья) | Ежедневно  | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст.воспитатель,заведующий |
| 4. | Умывание прохладной водой | Ежедневно  | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст.воспитатель,заведующий |
| 5. | Дыхательная гимнастика | Ежедневно  | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст.воспитатель,заведующий |
| 6. | Световоздушные ванны | Ежедневно  | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст.воспитатель,заведующий |
| 7. | Пальчиковая гимнастика | Ежедневно  | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст.воспитатель,заведующий |
| 8. | Диетотерапия (исключение употребления в пищу продуктов, вызывающих аллергию) | Ежедневно  | Ст. медсестра | заведующий |
| 9. | Профилактика плоскостопия | Ежедневно  | Воспитатели групп | ст. медсестра |
| 10. | Фитонциды (лук, чеснок) | Сентябрь, Октябрь | Воспитатели групп,Пом.воспитателя | ст. медсестра,ст.воспитатель |
| 11. | Вакцинация против гриппа | Ноябрь | Ст. медсестра | заведующий |
| 12. | Кварцевание групповых помещений | Ноябрь, декабрь, февраль, март | Пом.воспитателя | ст. медсестра |
| 13. | Употребление в пищу лука и чеснока | Март, апрель | Воспитатели групп,Пом.воспитателя | ст. медсестра,ст.воспитатель |
| 14. | Санация зубов | Апрель, май | Ст. медсестра | заведующий |
| 15. | Водные процедуры:- игры с водой;- посещение плескательного бассейна;- обширное умывание- общий душ. | Июнь-августв течение дняI половина дняиюль-августI половина дня | Воспитатели групп,Пом. воспитателя | ст. медсестра,ст. воспитатель |
| 16. | Солнечные ванны | Июнь-августI половина дня15 минут | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст. воспитатель, |
| 17. | Босоножье – ходьба и бег по одеялу и полу навеса | Июнь-августI половина дня | Воспитатели групп | ст. медсестра,ст. воспитатель, |

 **План мероприятий коррекционной работы учителя–логопеда**

**Семеняко А.В. на 2019-2020 учебный год (образовательный период)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Период**  | **Формы** **работы** | **Условия исполнения** |
| 1111 | ***Документальный блок***\* Оформление документации \* разработка планов \* подготовка речевых карт  | 1-2 неделя сентября | Работа с документацией | Тетради, компьютер |
| 2 | ***Обследование детей***1. Обследование поведения и эмоциональной сферы;
2. Обследование неречевых психических функций;
3. Обследование звукопроизношения;
4. Обследование импресивной и экспрессивной речи;
5. Обследование связной речи;
6. Обследование состояния моторной сферы(общей, мелкой и артикуляционной моторики);
7. Обследованипе фонематического слуха.

Сбор медицинских и педагогических сведений о развитии детей.Психолого-педагогическое и медицинской наблюдение за детьми имеющими нарушения речи. | сентябрь | Беседа набор дидактических материаловРабота с медицинскими документами и речевыми картами | Оформление документации |
| 3.1.  | ***Анализ результатов диагностики и комплектования*** Выбор способов организации коррекционно-педагогического процесса: \* комплектование подгрупп по проявлению нарушений;\* планирование индивидуальной работы с детьми. *Оформление документации:* 1. Заполнение речевых карт. 2. Составление планов годовой, тематический, перспективный, работа с родителями. 3. Тетрадь индивидуальных занятий с ребенком. 4. Тетрадь взаимодействия со специалистами. | в течение  года в течение года | Формированиесписка детей-логопатов  | Компьютер |
| 4.  | Проведение подгрупповой и индивидуальной деятельности в соответствии с расписанием. ***Индивидуальная деятельность.*** **\*** *Подготовительный этап:* * + формирование произвольных форм деятельности и осознанного отношении к занятиям;
	+ развитие произвольного внимания памяти, мыслительных операций, аналитических операций, сравнение вывод;
	+ формирование начальных артикуляционных навыков и умений;
	+ умение осознавать и различать фонемы и формирование артикуляционных навыков и умений.

**\*** *Этап формирования произносительных умений и навыков:** знакомство детей с органами артикуляции, формировать умение правильно и последовательно выполнять артикуляционную гимнастику.
* постановка звуков, формирование навыков правильного их использования в речи (автоматизация умений)

***\**** *Этап формирования коммуникативных умений и навыков* * формировать умение и навык безошибочно употреблять звуки в ситуациях общения
 | в течение  года 2-3 нед. сентября - октябрь в течение года в течение года | Индивидуальная деятельностьИндивидуальная деятельностьОбразовательная деятельность | Конспекты, дидактический материал, игры, пособия Дидактический материал, игры, пособияДидактический материал, игры, пособия |
| 5.  | ***Блок профилактической и консультационной работы*** ***Оказание консультативной помощи родителям детей с проблемами в речевом развитии*** *1. Индивидуальные беседы с родителями* Цель: Налаживание контактов, определение уровня наблюдательности, степени понимания ребенка взрослым. Уточнение анатомических сведений, анкетных данных. *2. Открытая подгрупповая и индивидуальная деятельность для родителей воспитанников.* Цель: ознакомление родителей с особенностями работы логопеда, с методами и приёмами проведения пальчиковой и артикуляционной гимнастики и т.д. *3. Наглядная агитация в уголке логопеда.*Цель: ознакомление родителей с задачами текущего периода, с методами и приёмами работы с детьми *4. Индивидуальные консультации с родителями.*  | сентябрьв течение года по мере необходимостив течение года по мере необходимостив течение года по мере необходимости | БеседыОбразовательная деятельностьПамятки, консультацииБеседы, устные консультации | Литература,консультации, интернет, авторскиекомпьютерные презентации |
| 6.  | ***Методическое обеспечение*** *Научно – методическая помощь педагогам по вопросам коррекции.* 1. Индивидуальные консультации по вопросам организации коррекционно-педагогического процесса и взаимодействия всех детей группы.
2. Консультации по целенаправленной интеграции детей с ОВЗ в коллектив воспитанников группы.

*Повышение уровня самообразования.*1. Изучение новинок коррекционно-развивающей литературы.
2. Использование современных образовательных технологий с учетом специфики педагогических ситуаций.
3. Создание здоровье сберегающих условий для воспитанников.
4. Разработка новых методических пособий, проектная деятельность.
5. Построение предметно – развивающей среды в логопедическом кабинете.
6. Использование различных видов образовательных ресурсов, повышающих качество коррекционно-педагогического процесса; современных форм сотрудничества с семьями воспитанников.
7. Работа в составе консилиума ДОО (МПк).
 | в течение годав течение года | КонсультацииКонсультации-пятиминутки  | Литература,консультации, компьютер интернетавторский сайтИнтернетИспользование информации с авторского сайта |
| 7.  | ***Блок контроля*** Информация о работе учителя – логопеда на педагогическом совете.Участие в семинарах, МО для учителей - логопедов района.Информация на родительских собраниях. Подведение итогов работы за учебный год на основе диагностики. | в теч. годапо плану ДОУ  по плану МУУОв течение годамай |  Мониторинг Диагностикахарактеристики, отчёт | Компьютер |

 **Индивидуальная работа с детьми-логопатами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  Содержание | Сроки исполнения |
| 1. | ***Диагностическая направленность.*** 1. Психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в речевом развитии.
2. Отражение его результатов вречевых картах, составление индивидуального коррекционно-образовательного маршрута.
3. Психолого – педагогический и логопедический мониторинг (выявление динамики в коррекционно – образовательном процессе) отражение его результатов в речевых картах, при необходимости корректировка планов индивидуальной и подгрупповой работы.
 | 1-2 неделя сентябряВ течение учебного года по запросам педагогов, специалистов,родителейянварь, май |
| 2. | ***Коррекционно – развивающая комбинированная направленность***1. Формирование звуковой стороны речи:•комплекс подготовительных артикуляционных упражнений;•развитие целенаправленного ротового выдоха, речевого дыхания;•постановка отсутствующих звуков;•коррекция нарушения звукопроизношения;•выработка четкой дикции;•введение правильно артикулируемых звуков в самостоятельную, связную речь.2.Развитие мелодико-интонационной стороны речи: выработка правильного темпа, плавности и интонационной выразительности речи, силы высоты и мягкости голоса. 3.Развитие слухового внимания, фонематического восприятия, навыков фонематического анализа и синтеза. Обогащение пассивного и активного словаря.4.Устранение нарушений слоговой структуры слова. 5.Практическое усвоение лексических и грамматических средств русского языка. 6.Совершенствование грамотной связной речи. 7.Воспитание культуры речевого общения.8.Развитие зрительного внимания и памяти: восприятие цвета, формы и величины.9.Развитие общей и мелкой моторики. 10.Развитие высших психических функций. | в течение учебногогода  |
| 3. |  Проведение подгрупповых и индивидуальных логопедических занятий по формированию лексико- грамматических категорий и связной речи; по формированию правильного произношения и формированию фонетико – фонематических представлений. | в течение учебного  года |

 **Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки |
|  |  ***Индивидуальные консультации и беседы с родителями, в том числе и анализ результатов обследования на всех этапах коррекционно-педагогического процесса:*** * Гимнастика и массаж губ.
* Развитие и коррекция нарушений пространственных отношений.
* Игрушки для развития мелкой моторики у детей.
* Развитие фонематических представлений.
 | В течение учебного года |
|  |  ***Подгрупповые консультации и беседы на темы:*** * Речевое развитие ребенка 4-5 лет
* Развивающие игры и упражнения для детей.
* Игры для развития речи и мышления дошкольников.
* Фонематический слух – основа правильной речи.
 |  октябрь  декабрь февраль Май |
|  |  ***Консультации – практикумы:*** * Игровые упражнения для развития правильного речевого дыхания.
* Коррекция звукопроизношения и обогащение словарного запаса.
 |  ноябрь март  |
|  |  ***Оформление информационных стендов:***  ● Для чего нужна артикуляционная гимнастика? ● 8 простых советов логопеда. ● Играем пальчиками и развиваем речь. |  октябрь январь апрель  |
|  |  ***Направление для консультации к узким специалистам: детскому психиатру, невропатологу, отоларингологу, ортодонту, стоматологу, окулисту, психологу.*** | в течение учебного  года |
|  | ***Проведение открытых индивидуальных и подгрупповых занятий.*** * По запросу родителей
 | в течение учебного года |
|  | ***Родительские пятиминутки:*** * Знакомство родителей с основными приемами обучения, подбором материала, а также с требованиями, предъявляемыми к детям.
* По запросу родителей.
 | В течение учебного года |
|  | ***Коррекционная библиотечка:*** * Ознакомление родителей с коррекционной, педагогической, психологической литературой по различным проблемам.
* Предоставление различных дидактических пособий, компьютерных материалов и игр.
 | По запросу родителей |
|  | ***Родительские собрания:*** 1. Проблемы речевого развития у детей среднего возраста.

 **Информация:** «Проблемы речевого развития детей в период адаптации»Цель: ознакомление родителей с результатами диагностики, с планом работы на данный период, его задачами и содержанием. Необходимость совместных усилий в преодолении речевых нарушений и коррекция их в домашних условиях. Формирование мотивационного отношения родителей к коррекционной работе с детьми.1. Взаимодействие МБДОУ с семьёй по вопросам развития речи детей.

**Информация:** «Роль семьи в воспитании речи детей» Цель: подведение итогов работы за первое полугодие; раскрытие основных путей дальнейшего коррекционного обучения. Рассказ об успехах детей и их трудностях, которые возникли в процессе коррекционных занятий, на которые следует родителям обратить особое внимание. | Октябрь Апрель  |
|  | ***Индивидуальные занятия для родителей.*** * по автоматизации свистящих звуков
* по автоматизации шипящих звуков
* по автоматизации сонорных звуков
* по автоматизации заднеязычных звуков
 | в течение учебного года |
|  | ***Анкетирование родителей:*** * .Воспитание звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста
* Использование художественной литературы в семье.
 | по мере необходимости |

 **Работа с педагогами группы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки |
|  1 |  ***Индивидуальные консультации и беседы с воспитателями:**** Речевые игры для детей
* Игровые приёмы используемые в работе с детьми;
* Использование сенсорных игр для развития речи детей;
* Как развить мелкую мускулатуру руки ребёнка;
* Подвижные игры для детей с ОНР;
* Зачем нужна пальчиковая гимнастика
 | В течение учебного года |
|  2 |  * Ознакомление педагогов с результатами педагогической диагностики
 |  сентябрь |

**9.11 План работы МБДОУ детский сад № 21 и МБОУ СОШ № 5 на 2019-2020 учебный год ( образовательный период)**

**9.12 Лист корректировки годового плана**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Раздел** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
|                         |     |   |   |   |   |