

**Об осуществлении родительского контроля
за организацией и качеством питания воспитанников
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 21 муниципального образования Каневской район**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 1 марта 2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», методических рекомендаций от 18 мая 2020 года МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в образовательных организациях», с целью соблюдения прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) в области организации питания, а так же с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 21

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об осуществлении родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников в ДООУ № 21 (далее – Положение) (Приложение).

2. Утвердить инициативную группу из законных представителей воспитанников посещающих дошкольное образовательное учреждение для осуществления родительского контроля за организацией питания воспитанников детского сада в составе Бондаренко Т.Ю.(председатель Родительского комитета), Чаленко Д.В., Бобкиной Т.В. членов родительского комитета.

2.1. Разработать План-график посещения членов Родительского контроля групп детского сада во время приёма пищи, для осуществления своих функций не реже 1 раз в квартал.

3. Ознакомить участников образовательного процесса с Положением об осуществлении Родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников в ДООУ информацию разместить на официальном сайте ДООУ № 21.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ детский сад № 21 _____ Е.В.Сытькова.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ детский сад № 21
от 17.05.2024г. 2024 года № 84

Положение
об осуществлении родительского контроля
за организацией и качеством питания воспитанников
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 21
муниципального образования Каневской район

1. Общие положения

1.1. Положение об осуществлении родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 21 муниципального образования Каневской район (далее – Родительский контроль) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 01 марта 2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», методических рекомендаций от 18 мая 2020 года МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в образовательных организациях», санитарно-эпидемиологических правил и норм СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) в области организации питания, а также с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством питания в образовательной организации.

1.3. Родительский контроль осуществляется в тесном взаимодействии с администрацией ДОУ и иными органами управления образовательной организацией.

2. Организация деятельности Родительского контроля

2.1. Деятельность Родительского контроля осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Каневской район, а также регламентирующими организацию питания воспитанников локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения.

2.2. Членами инициативной группы, осуществляющей родительский контроль, могут быть только законные представители воспитанников, посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2.3. Родительский контроль формируется на основании приказа заведующего дошкольным учреждением и осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным руководителем дошкольного образовательного учреждения планом-графиком Родительского контроля.

2.4. Родительский контроль состоит из постоянно действующей группы представителей родительской общественности из числа представителей родительских комитетов групп.

2.5. Общее количество членов действующей группы представителей родительской общественности – не менее 3 человек.

2.6. Родительский контроль может осуществлять свои функции вне плана (графика работы) по инициативе заведующего дошкольным учреждением, по обращению родителей (законных представителей).

2.7. У любого законного представителя воспитанника есть возможность в индивидуальном порядке записаться на участие в Родительском контроле вне графика деятельности Родительского контроля. В данном случае Родительский контроль осуществляется совместно с представителем администрации дошкольного образовательного учреждения, соблюдая все требования к осуществлению Родительского контроля.

3. Основные направления деятельности Родительского контроля.

3.1. Представители родительской общественности осуществляют работу добровольно на безвозмездной основе, выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

3.2. Члены родительского контроля отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в полугодие на родительских собраниях, либо по мере необходимости.

3.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд, утвержденному меню;
- качество готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание столовой зоны групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, отвечающих за раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании;
- наличие размещенной информации в группах.

3.5. Проведение проверок по качеству и безопасности питания производится в соответствии с примерной формой результатов наблюдений.

4. Задачи Родительского контроля:

4.1. Основными задачами деятельности Родительского контроля являются:

- повышение качества и эффективности организации питания воспитанников;
- выявление степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством организации питания;
- внесение предложений по улучшению качества питания;
- соблюдения температурного режима выдачи блюд;
- санитарное состояние столовой зоны группы;
- привлечение родительской общественности к взаимодействию с руководителем дошкольного образовательного учреждения, органами местного самоуправления по вопросам качественной организации питания, а также пропаганды здорового и полноценного питания среди воспитанников.

5. Функции Родительского контроля

5.1. Родительский контроль по организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

5.2. Результаты контроля оформляются в Чек-листе мониторинга качества организации питания (Приложение).

5.3. Результаты контроля передаются руководителю дошкольного образовательного учреждения для дальнейших действий по качественной организации питания.

Заведующий МБДОУ детский сад № 21 _____ Е.В.Сытькова.

Приложение
к Положению об осуществлении
родительского контроля за
организацией и качеством питания
воспитанников в муниципальных
дошкольных образовательных
учреждениях муниципального
образования Каневской район,
утвержденных приказом МБДОУ
детский сад № 21
от 17.05. 2024 года № 84

Чек-лист мониторинга качества организации питания

группа _____
(№ группы, возраст детей)

дата проведения _____

1. Наличие и состояние спецодежды для выдачи готовых блюд у помощника воспитателя _____

2. Соответствие меню фактическому набору блюд _____

3. Снятие пробы готовых блюд и оценка их вкусовых качеств, соблюдение температурного режима готовых блюд

4. Наличие ежедневного меню _____
5. Санитарное состояние столовой зоны группы _____

6. Состояние посуды для раздачи готовых блюд, столовой посуды, столовых приборов (достаточное количество, отсутствие сколов, соответствие столовой посуды назначению готового блюда) _____

7. Выводы по результатам мониторинга организации и качества питания

8. Замечания _____
9. Предложения _____

10. Исполнение предыдущих замечаний и предложений _____

ФИО:
1. _____
2. _____
3. _____

/Подпись

Заведующий МБДОУ детский сад № 21 _____ Е.В. Сытькова.